# **ПРОТОКОЛ № 1**

# **засідання кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування**

# **Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича**

**від 26 08.2020 р.**

Присутні: 16 чол.

.

***Порядок денний:***

1. Готовність кафедри до нового навчального року

2. Затвердження кураторів для студентів І-го курсу спеціальності "Менеджмент"

3. Звіти аспірантів кафедри Євчук Х.І., Стромілової К.А. таНафус І.І. за **звітний період** навчання в аспірантурі за освітньо-науковою програмою 051 – Економіка

4. Затвердження робочих програм з дисциплін, що вкладатимуться у 2020-2021 навчальному році

5. Звіт про проходження науково-педагогічного стажування д.е.н., доцента Поченчук Г.М.

1. СЛУХАЛИ:

**Готовність кафедри до нового навчального року**

УХВАЛИЛИ:

1. Відповідальними за окремі ланки роботи по кафедрі економічної теорії, менеджменту і адміністрування призначити:

Поченчук Г.М. – голова методичної комісії кафедри; заступник зав. кафедри

*Ґаранти та групи забезпечення ОП* (розробка ОП, організація підготовки розділів до Акредитаційної справи) *:*

Галушка З.І. - ґарант ОП магістра**.** Група забезпечення (Сторощук Б.Д., Білик Р.Р., Запухляк В.М., Кузьмук І.Я., Грунтковський В.Ю.).

Поченчук Г.М. - ґарант ОП бакалавра зі спеціальності «Менеджмент» . Група забезпечення (Антохов А.А., Терлецька Н.М., Терлецька Ю.О., Лусте О.О., Заволічна Т.Р., Клевчік Л.Л., Губатюк І.В., Кравець В.І.).

Антохов А.А. – організація роботи з випускниками.

Білик Р.Р. – організація зустрічей з роботодавцями, обговорення вимог до ОП; залучення до викладання представників бізнесу та органів місцевого врядування;

Губатюк І.В. – організація олімпіад, агітаційна робота;

Заволічна Т.Р. – агітаційна робота, комунікація з роботодавцями та організація студентів для обговорення ОП; залучення до викладання представників бізнесу та органів місцевого врядування;

Запухляк В.М. – організація наукової роботи кафедри; розробка розділів до Акредитаційної справи;

Клевчік Л.Л. – перевірка умов та розробка рекомендацій студентам щодо роботи в бібліотеці ЧНУ. робота зі студентами щодо роз’яснення принципів академічної доброчесності;

Кузьмук І.Я. – навчання викладачів роботі в МOODLE;

Кравець В.І. – організація зустрічей з випускниками та роботодавцями;

Лусте О.О. – організація студентів для обговорення ОП, опитування студентів щодо вибору дисциплін; комунікації з випускниками спеціальності «Менеджмент»;

Сторощук Б.Д. – розробка ОП та розділів до Акредитаційної справи;

Терлецька Н.М.– організація роботи наукового студентського гуртка;

Терлецька Ю.О. – організація та моніторинг ефективності усіх видів практики студентів, зустрічі з керівниками практики від підприємств;

Грунтковський В.Ю. – секретар ЕК.

2. Викладачам, що відповідають за окремі ланки роботи на кафедрі скласти плани роботи методичних комісії, засідань методичного та методологічного семінарів, план наукової роботи кафедри на 2019/2020 навчальний рік та заслухати їх на наступному засіданні кафедри.

2. СЛУХАЛИ:

**Затвердження кураторів для студентів І-го курсу спеціальності «Менеджмент»**

УХВАЛИЛИ:

Призначити кураторами студентів 1-го курсу спеціальності «Менеджмент» 173-І і 173-ІІ груп відповідно доцента Сторощука Б.Д. та асистента Грунтковського В.Ю.

3. СЛУХАЛИ:

**Звіти аспірантів кафедри Євчук Х.І., Стромілової К.А. та Нафус І.І. за звітний період навчання в аспірантурі за освітньо-науковою програмою 051 – Економіка**

УХВАЛИЛИ:

1. Звіт аспіранток кафедри Стромілової К.А. та Євчук Х.І. про проведену роботу по підготовці кандидатської дисертації за перший рік навчання в аспірантурі затвердити, підтвердити виконання ними плану роботи за перший рік навчання та рекомендувати перевести Стромілову К.А. та Євчук Х.І. на наступний рік підготовки в аспірантурі за освітньо-науковою програмою 051 – Економіка.

2. Звіт аспірантки кафедри Нафус І.І. про проведену роботу по підготовці кандидатської дисертації за третій рік навчання в аспірантурі затвердити, підтвердити виконання нею плану роботи за третій рік навчання та рекомендувати перевести Нафус І.І. на наступний рік підготовки в аспірантурі за освітньо-науковою програмою 051 – Економіка

4. СЛУХАЛИ:

**Затвердження робочих програм навчальних дисциплін, що** **викладатимуться у 2020-2021 навчальному році**

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію доц. Поченчук Г.М. взяти до уваги.

2. Затвердити робочі програми таких навчальних дисциплін:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **І-й семестр** | | |
|  | **БАКАЛАВРАТ** |  |
| 1. | Економічна теорія | Поченчук Г.М. |
| 2. | Мікроекономіка | Сторощук Б.Д. |
| 3. | Менеджмент | Терлецька Н.М. |
| 4. | Теорія організації | Терлецька Ю.О. |
| 5. | Підприємництво і бізнес-культура | Білик Р.Р. |
| 6. | Операційний менеджмент | Грунтковський В.Ю. |
| 7. | Корпоративна соціальна відповідальність | Грунтковський В.Ю. |
| 8. | Економічна політика | Сторощук Б.Д. |
| 9. | Інтелектуальна власність | Антохов А.А. |
| 10. | Адміністративний менеджмент | Кравець В.І. |
| 11. | Стратегія успішного бізнесу | Лусте О.О. |
| 12. | Інвестиційний менеджмент | Кравець В.І. |
| 13. | Самоменеджмент | Антохов А.А. |
|  | **МАГІСТРАТУРА** |  |
| 14. | Менеджмент організацій | Запухляк В.М. |
| 15. | Публічне адміністрування | Сторощук Б.Д. |
| 16. | Корпоративне управління | Білик Р.Р. |
| 17. | Управління проектами | Антохов А.А. |
| 18. | Стратегічний менеджмент | Галушка З.І. |
| 19. | Управління змінами | Антохов А.А.. |
| 20. | Методика викладання економічних дисциплін | Галушка З.І. |
|  | ***Інші факультети:*** |  |
| 20. | Політика та економіка | Кузьмук І.Я. |
| 21. | Менеджмент соціальної сфери | Клевчік Л.Л. |
| 22. | Економічне врядування та публічні фінанси | Поченчук Г.М. |
| 23. | Економіка і бізнес | Кравець В.І. |
| 24. | Мотиваційний менеджмент | Терлецька Н.М. |
| **ІІ-й семестр** | | |
|  | **БАКАЛАВРАТ** |  |
| 1. | Макроекономіка | Сторощук Б.Д. |
| 2. | Історія економіки та ЕД | Заволічна Т.Р. |
| 3. | Вступ у спеціальність | Білик Р.Р. |
| 4. | Лідерство і добробут | Заволічна Т.Р. |
| 5. | Державне та регіональне управління | Поченчук Г.М. |
| 6. | Управління персоналом | Запухляк В.М. |
| 7. | Self-Brand менеджмент | Лусте О.О. |
| 8. | Стратегія і тактика управлінської боротьби | Кравець В.І. |
| 9. | Організаційні структури управління | Кравець В.І. |
| 10. | Конкурентна політика | Губатюк І.В. |
| 11. | Креативний менеджмент | Лусте О.О. |
| 12. | Комунікаційний менеджмент | Запухляк В.М. |
| 13. | Стратегічне управління | Галушка З.І. |
| 14. | Управління інноваціями | Терлецька Ю.О. |
| 15. | Організаційна культура | Лусте О.О. |
| 16. | Управління потенціалом підприємства | Терлецька Ю.О. |
|  | **МАГІСТРАТУРА** |  |
| 17. | Управління якістю | Терлецька Ю.О. |
| 18. | Управління місцевим розвитком | Сторощук Б.Д. |
| 19 | Антикризове управління | Запухляк В.М. |
|  | ***Інші факультети:*** |  |
| 20. | Основи економічних знань | Заволічна Т.Р. |
| 21. | Менеджмент у фізичній терапії | Антохов А.А. |
| 22. | Економічні основи соціального забезпечення | Терлецька Ю.О. |
| 23. | Проектний менеджмент | Кузьмук І.Я. |
| 24 | Менеджмент культурно-масової роботи | Лусте О.О. |
| 25 | Менеджмент шоу-бізнесу | Лусте О.О. |
| 26 | Менеджмент і маркетинг | Грунтковський В.Ю. |

3. Для дисциплін, з яких підсумковий контроль у формі іспиту, затвердити екзаменаційні білети.

4. Зобов’язати викладачів на основі робочих програм розробити силабуси навчальних дисциплін з урахуванням методичних рекомендацій наданих навчальним відділом ЧНУ.

5. СЛУХАЛИ:

**Звіт про проходження науково-педагогічного стажування д.е.н., доцента Поченчук Г.М.**

УХВАЛИЛИ:

Звіт про проходження науково-педагогічного стажування д.е.н., доцента Поченчук Г.М. затвердити.

**Завідувач кафедри проф. Галушка З.І.**

**Секретар Нікіфорова М.Г.**

# **ПРОТОКОЛ № 2**

# **засідання кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування**

# **Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича**

**від 16. 09.2020 р.**

Присутні: 16 чол**.**

***Порядок денний:***

1. Розподіл та затвердження навчального навантаження на 2020-2021 навчальний рік

2. Затвердження плану роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік

3.Організація змішаного навчального процесу студентів економічного факультету

4. Особливості організації навчальної роботи студентів заочної форми навчання

5. Роль кураторів у забезпеченні виховної роботи студентів, що проживають у гуртожитках

6. Затвердження тематики дипломних робіт для студентів IV і V курсів спеціальності «Менеджмент організацій і адміністрування» першого та другого рівнів вищої освіти та тематики курсових робіт

7. Затвердження плану підвищення кваліфікації д.е.н., проф. Галушки З.І. в ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана».

1. СЛУХАЛИ:

**Розподіл та затвердження навчального навантаження на 2020-2021 навчальний рік**

УХВАЛИЛИ:

Розподіл навчального навантаження на 2020/2021 навчальний рік затвердити.

2. СЛУХАЛИ:

**Затвердження плану роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік**

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію проф. Галушки З.І., доц. Поченчук Г.М. та доц. Запухляка В.М. прийняти до уваги.

2. План роботи кафедри на 2020-2021 навчальний рік затвердити.

3. Викладачам забезпечити розробку відповідних навчально-методичних матеріалів згідно рекомендацій навчального відділу університету.

4. Подати на кафедру в паперовому (ККР, питання до іспитів/заліків, білети, критерії оцінювання, робочі програми) та електронному (силабуси, ККР, питання до іспитів/заліків, білети, критерії оцінювання, робочі програми) варіанті методичні матеріали дисциплін, викладання яких забезпечує кафедра.

4. Викладачам кафедри активно включитись у розробку та підготовку нової науково-дослідної теми кафедри на 2021-2025 роки.

3. СЛУХАЛИ:

**Організація змішаного навчального процесу студентів економічного факультету**

УХВАЛИЛИ:

1. Відповідно до вимог та рекомендацій ректорату та деканату економічного факультету перейти до змішаної форми навчання з 28 вересня 2020 року:

а) проводити практичні та семінарські заняття в аудиторіях, чітко виконуючи правила безпеки;

б) лекційні заняття (крім тих, де потоки не є чисельними) проводити он-лайн відповідно розкладу;

в) заняття для студентів п’ятих-шостих курсів проводити тількион-лайн

г) з кожної дисципліни підготувати та розмістити в системі Moodle пакет навчально-методичного забезпечення, актуальний для роботи в умовах карантину;

д) за необхідності студентам, що працюють он-лайн, запропонувати явочний день для узгодження та розв’язання актуальних проблем;

е) звіти про проведення занять подавати на кафедру на початку тижня, вказавши електронні адреси он-лайн занять, а також час, назву теми, номер аудиторії для аудиторних занять.

2. Зобов’язати куратора п’ятого курсу Клевчіка Л.Л. обговорити зі студентами та визначити день явки або дисципліни, які варто би викладати в аудиторії.

4. СЛУХАЛИ:

**Особливості організації навчальної роботи студентів заочної форми навчання**

УХВАЛИЛИ:

1. Усім викладачам активно використовувати он-лайн методи навчання для студентів заочної форми навчання.

2. Чітко виконувати навчальне навантаження, вчасно і в повному обсязі проводити лекційні та практичні завдання.

3. Призначити відповідальним за комунікації зі студентами заочної форми навчання асистента Клевчіка Л.Л.

4. Максимально забезпечити студентів навчально-методичними матеріалами для самостійної роботи.

5. СЛУХАЛИ:

**Роль кураторів у забезпеченні виховної роботи студентів, що проживають у гуртожитках**

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. Зобов’язати кураторів академічних груп затвердити графік щотижневих кураторських годин та надати цю інформацію старшому куратору кафедри.

3. Зобов’язати кураторів академічних груп надати старостам академічних груп та студентам, що проживають у гуртожитку контакти сімейних лікарів, до яких можна звернутись у разі будь-яких змін у стані здоров’я.

6. СЛУХАЛИ:

**Затвердження тематики дипломних робіт для студентів IV і V курсів спеціальності «Менеджмент організацій і адміністрування» першого та другого рівнів вищої освіти та тематики курсових робіт**

УХВАЛИЛИ:

1. Тематики кваліфікаційних та курсових робіт для студентів спеціальності «Менеджмент» на 2020-2021 навчальний рік затвердити.

2. Науковим керівникам провести роз'яснювальну роботу зі студентами щодо відповідності змісту магістерських, бакалаврських та курсових робіт характеристиці об'єкта вивчення, змісту предметної області ОП.

7. СЛУХАЛИ:

**Затвердження плану підвищення кваліфікації д.е.н., проф. Галушки З.І. в НДЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана»**

УХВАЛИЛИ:

План підвищення кваліфікації (стажування) д.е.н., проф. Галушки З.І. в ДВНЗ «Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьмана» з 20 жовтня по 01 грудня 2020 року затвердити.

**Завідувач кафедри проф. Галушка З.І.**

**Секретар Нікіфорова М.Г**

**Протокол № 3**

**засідання кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування**

**Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича**

**від 30.09. 2020 р**

Присутні: 16 осіб,

з них 4 доктори та 11 кандидатів наук.

СЛУХАЛИ:

**Обговорення дисертаційної роботи Нафус І.І. на тему: «Нагромадження соціального капіталу на різних рівнях функціонування економіки», поданої на здобуття наукового ступеня доктора філософії зі спеціальності 051 – Економіка.**

УХВАЛИЛИ:

Нафус І.І. виконала освітню програму з підготовки доктора філософії за спеціальністю 051 – Економіка в повному обсязі. Дисертаційна робота Нафус І.І. на тему «Нагромадження соціального капіталу на різних рівнях функціонування економіки відповідає вимогам МОН України («Про проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 167), які висуваються до дисертацій доктора філософії, і рекомендується до захисту на здобуття наукового ступеня доктора філософії у спеціалізованій вченій раді за спеціальністю 051 – Економіка.

У зв’язку з тим, що у Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича немає науково-педагогічних кадрів, які працюють за науковою тематикою дисертантки Нафус І.І., неможливо провести попередню експертизу дисертації та створити спеціалізовану вчену раду, звертаємося до ДВНЗ “Київський національний економічний університет імені Вадима Гетьман” з проханням дати згоду на проведення експертизи дисертації та створення спеціалізованої вченої ради для захисту дисертації.

**Результати голосування:**

«За» проголосували 16 осіб;

«Проти» 0 осіб;

«Утримались» 0 осіб.

**Головуючий на засіданні кафедри**

**економічної теорії, менеджменту**

**і адміністрування, д.е.н., доцент Поченчук Г.М.**

**Секретар Кузьмук І.Я.**