

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

ОСВІТНЬО–ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Управління бізнес-процесами»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: Магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

(ОПП «Управління бізнес-процесами»)

(90 кредитів)

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Чернівецького національного університету

імені Юрія Федьковича

Голова вченої ради

_____ /Р.І. Петришин/

(протокол № 13 від «26» листопада 2018 р.)

Освітня програма вводиться в дію з «_____» _____ 2019 р.

Ректор _____ /Р.І. Петришин/

(наказ № __ від «___» _____ 2019 р.)

Чернівці
2019 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми вищої освіти

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Назва освітньої програми	Управління бізнес-процесами
Рівень вищої освіти	Другий
Ступінь	Магістр
Кваліфікація	Магістр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

«РОЗРОБЛЕНО»

Робочою групою кафедри економіки підприємства
та управління персоналом
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича
Керівник робочої групи

_____ /Ю.М.Лопатинський/

«30» серпня 2018 р.

«СХВАЛЕНО»

Методичною радою економічного
факультету
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича

Протокол № 1 від «31» серпня 2018 р.

Голова методичної ради економічного
факультету

_____ /Р.І. Грешко/

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник навчального відділу
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича

_____ /Я.Д. Гарабajів/

«_____» _____ 2019 р.

«РЕКОМЕНДОВАНО»

Комісією Вченої ради з навчально-методичної роботи
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
Протокол № 2

від «20» листопада 2018 р.

Голова комісії університету

_____ /В.О. Балух/

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (освітня програма «Управління бізнес-процесами») у складі:

1. Лопатинський Ю.М., д.е.н., професор, завідувач кафедри економіки підприємства та управління персоналом.
2. Філіпчук Н.В., к.е.н., доцент кафедри економіки підприємства та управління персоналом.
3. Мельник О.І., к.е.н., асистент кафедри економіки підприємства та управління персоналом.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

- 1.
- 2.
- 3.

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
(за спеціалізацією «Управління бізнес-процесами»)**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича Економічний факультет Кафедра економіки підприємства та управління персоналом
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) рівень Магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності (освітня програма «Управління бізнес-процесами»)
Офіційна назва освітньої програми	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (освітня програма «Управління бізнес-процесами»)
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України. Україна, ОПІ не акредитовано
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність ступеня бакалавра / ОКР спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	з 2019-2020 навчального року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://econom.chnu.edu.ua/kafedry-ekonomichnogo-fakultetu/kafedra-ekonomiky-pidpryyemstva-ta-up
2 – Мета освітньої програми	
підготовки магістра спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» (освітня програма «Управління бізнес-процесами») регламентує цілі, очікувані результати, зміст, організацію, умови, технології реалізації освітнього процесу. Метою програми є підготовка випускника, який володіє критичним мисленням та практичними навиками управління бізнес-процесами, а також набором особистих якостей, загальнокультурних і професійних компетенцій.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	галузь знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» освітня програма «Управління бізнес-процесами»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна для магістра. Програма має прикладну орієнтацію щодо управління бізнес процесами.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка у сфері управління бізнес процесами. Ключові слова: підприємництво, управління, бізнес.
Особливості програми	Поєднання компетентностей за різними напрямками – підприємництво, торгівля, біржова діяльність, управління бізнес процесами.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	

Придатність до працевлаштування	Випускник з професійною кваліфікацією магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності може працевлаштуватися на посади згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) за різними видами економічної діяльності відповідно до Національного класифікатора України Класифікація видів економічної діяльності (КВЕД:2010).
Подальше навчання	Можливість продовжувати освіту на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентричне навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання тощо. Лекції, лабораторні роботи, практичні заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників, наукових публікацій та конспектів лекцій, консультації із викладачами та практиками. Методи, методики та технології включають систему інноваційних методів, професійних методик та технологій, застосування яких дозволяє вирішувати наукові і практичні завдання щодо забезпечення ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних й біржових структур.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, поточний контроль, проміжний контроль, підсумковий контроль, курсові роботи, асистентська практика, дипломна (магістерська) робота, державна атестація – публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у галузі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 2. Здатність спілкуватися професійною іноземною мовою. ЗК 3. Вміння виявляти, ставити, вирішувати проблеми та приймати обґрунтовані рішення. ЗК 4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації, бути критичним та самокритичним. ЗК 5. Здатність до ефективної зовнішньої та внутрішньої комунікації. ЗК 6. Здатність до використання методів активізації пізнавальної діяльності, сучасних досягнень методики викладання. ЗК 7. Здатність до фундаментального аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів. ЗК 8. Вміння виявляти, аналізувати і структурувати проблеми підприємства. ЗК 9. Уміння на основі інформаційного забезпечення та комп'ютерних технологій розробляти достатню кількість альтернативних варіантів рішень. ЗК 10. Спроможність здійснювати комунікаційну діяльність. ЗК 11. Уміння бути критичним та самокритичним до розуміння чинників, які чинять позитивний чи негативний вплив на спілкування з представниками інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності та мультикультурності та поваги до них.

<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>ФК 1. Здатність розробляти та реалізовувати стратегію розвитку підприємницьких, торговельних та біржових структур.</p> <p>ФК 2. Здатність проводити дослідження з використанням теоретичних та прикладних досягнень в сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>ФК 3. Здатність проводити оцінювання продукції, товарів і послуг в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>ФК 4. Здатність до ефективного управління діяльністю суб'єктів господарювання в сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>ФК 5. Здатність до вирішення проблемних питань і нестандартних ситуацій у професійній діяльності за умов невизначеності та ризиків.</p> <p>ФК 6. Здатність до ініціювання та реалізації інноваційних проектів в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.</p> <p>ФК 7. Здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою.</p> <p>ФК 8. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних завдань та проведення наукових досліджень.</p> <p>ФК 9. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та економіко-математичні методи і моделі для дослідження економічних та соціальних процесів.</p> <p>ФК 10. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК 11. Здатність визначати загальні закономірності та механізми управління бізнес-процесами, методика розробки сценаріїв і стратегій розвитку підприємницької діяльності.</p> <p>ФК 12. Здійснювати стратегічне і повсякденне планування діяльності організацій; організаційне проектування; визначити пріоритети у справах, делегувати повноваження та відповідальність, облікувати і аналізувати робочий час; організувати процес виконання завдань відповідно до принципів управління; дотримуватись режиму роботи та відпочинку, підтримувати працездатність працівників та власну.</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
	<p>ПРН 1. Уміти продукувати нові ідеї щодо розвитку підприємницьких, торговельних та біржових структур і впроваджувати їх.</p> <p>ПРН 2. Використовувати іноземну мову для забезпечення результативної наукової та професійної діяльності в підприємницьких, торговельних і біржових структурах.</p> <p>ПРН 3. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва, торгівлі і біржової діяльності та розробляти заходи щодо їх вирішення.</p> <p>ПРН 4. Виявляти ініціативу і самостійність дій в різних ситуаціях, критично оцінювати явища та процеси у сфері підприємництва, торгівлі і біржової діяльності.</p> <p>ПРН 5. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії підприємства з його внутрішнім та зовнішнім середовищем.</p> <p>ПРН 6. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p>ПРН 7. Вміти здійснювати теоретичні і прикладні дослідження у</p>

	<p>сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності з використанням сучасних методів і технологій.</p> <p>ПРН 8. Оцінювати за різними параметрами продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в бізнес-структурах, та робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 9. Вміти управляти суб'єктами господарювання у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності з метою забезпечення їх ефективності.</p> <p>ПРН 10. Демонструвати вміння вирішувати проблемні ситуації, що виникають в діяльності бізнес-структур за умов невизначеності і ризиків.</p> <p>ПРН 11. Розробляти та впроваджувати інноваційні проекти, бізнес-проекти, з метою створення умов для ефективного функціонування та розвитку бізнес-структур.</p> <p>ПРН 12. Вміти застосовувати, розробляти та удосконалювати методичний інструментарій і стандарти економічної роботи, вивчення і впровадження передового досвіду, проведення наукових досліджень з економіки бізнесу.</p> <p>ПРН13. Уміти приймати та підтримувати управлінські рішення.</p> <p>ПРН15. Уміти організовувати колективну працю з досягнення цілей суб'єкта підприємництва.</p> <p>ПРН16. Самостійно здійснювати пошук та аналіз різноманітних джерел інформації для прийняття управлінських рішень.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Наявність кафедри, відповідальної за підготовку здобувачів вищої освіти. Наявність у складі кафедри, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, на яких покладено відповідальність за підготовку здобувачів вищої освіти.</p> <p>Наявність у керівника кафедри (гаранта освітньої програми): наукового ступеня та/або вченого звання за відповідною або спорідненою спеціальністю та стажу науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як 10 років.</p> <p>Проведення лекцій з навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності за основним місцем роботи:</p> <p>які мають науковий ступінь та/або вчене звання – не менше 50% від загальної кількості дисциплін; які мають науковий ступінь доктора наук або вчене звання професора – не менше 10% від загальної кількості дисциплін.</p> <p>Проведення лекцій з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, науково-педагогічними працівниками, які є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом – не менше 10% від загальної кількості дисциплін.</p> <p>Проведення лекцій, практичних, семінарських та лабораторних занять, здійснення наукового керівництва кваліфікаційними роботами науково-педагогічними працівниками, які мають відповідний рівень наукової та професійної активності.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Приміщення для проведення навчальних занять та контрольних заходів – 2,4 кв. метрів на одну особу.</p> <p>Мультимедійне обладнання для одночасного використання в навчальних аудиторіях – 30% від загальної кількості населення.</p> <p>Бібліотека, у тому числі читальний зал.</p> <p>Пункт харчування, актовий зал, спортивний зал.</p>

	<p>Гуртожиток – 70% від мінімальної потреби. Комп'ютерні робочі місця, обладнання, устаткування, необхідне для виконання навчальних планів.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Наявність інформаційного забезпечення: Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді. Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю. Офіційний веб-сайт закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня / освітньо-наукова / видавнича / атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація. Електронний ресурс закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану – 50 %.</p> <p>Наявність навчально-методичного забезпечення: Навчальний план та пояснювальна записка до нього. Робоча програма з кожної навчальної дисципліни навчального плану, в тому числі опис навчальної дисципліни, результати навчання, програма, тематичний план навчальної дисципліни, теми семінарських (практичних) занять, завдання для самостійної роботи, індивідуальні завдання, методи контролю, схема нарахування балів, рекомендована література (основна, допоміжна), інформаційні ресурси в Інтернеті. Комплекс навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану, в тому числі навчальний контент (конспект або розширений план лекцій), плани практичних (семінарських) занять, завдання для лабораторних робіт, самостійної роботи, питання, задачі, завдання або кейси для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь студентів, комплексної контрольної роботи, після атестаційного моніторингу набутих знань і вмінь з навчальної дисципліни. Програма практичної підготовки, робоча програма практики. Навчальні матеріали з кожної навчальної дисципліни навчального плану, в тому числі підручники, навчальні посібники, конспекти лекцій згідно з переліком рекомендованої літератури з розрахунку один примірник на п'ять осіб фактичного контингенту студентів або їх наявність в електронній формі для необмеженої кількості користувачів. Методичні матеріали для проведення атестації здобувачів.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ЧНУ ім. Ю.Федьковича та університетами України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми ЄС Еразмус+ на основі двосторонніх договорів між ЧНУ ім. Ю.Федьковича та навчальними закладами країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Передбачається.

2. Перелік компонент освітньо-професійної/наукової програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
ЗПО1	Глобальна економіка	4.0	екзамен
ЗПО2.	Стратегічний менеджмент	4.0	екзамен
ЗПО3.	Інновації та інноваційна економіка	4.0	екзамен
ЗПО4	ERP/CRM-системи	4.0	екзамен
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</i>		16	
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ППО1	Управління комунікаціями, конфліктами та бізнес-етика	4.0	екзамен
ППО2	Управління та діагностування бізнес-процесів	5.0	екзамен
ППО3	Корпоративне управління	4.0	екзамен
ППО4	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	4.0	екзамен
ППО5	Фінансовий менеджмент	4.0	екзамен
ППО6	Основи стандартизації, метрології та управління якістю	4.0	екзамен
ППО7	Управління конкурентоспроможністю підприємства	4.0	екзамен
<i>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</i>		29	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		45	
Вибіркові компоненти ОП *			
<i>Цикл загальної підготовки</i>			
ЗПВ1.	Педагогіка і психологія вищої школи / Професійна іноземна мова	3.0	екзамен
<i>Цикл професійної підготовки</i>			
ППВ1.	Соціальне підприємництво / Управління поведінкою персоналу	4.0	залік
ППВ2.	Практикум з Управління бізнес-процесами / Хедхантинг	3.0	залік
ППВ3.	Організація консалтингового бізнесу / Управління брендами	4.0	залік
ППВ4	Інтелектуальний бізнес / Безпека бізнес-процесів	4.0	залік
ППВ5	Бізнес-інжиніринг / Бізнес-інжиніринг в сфері HR	4.0	залік
ППВ6	Методика викладання фахових дисциплін / Реінжиніринг бізнес-процесів	5.0	екзамен
<i>Загальний обсяг вибірових компонент:</i>		24	
Загальний обсяг вибірових компонент:		27	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		72	

Практична підготовка

№	Вид діяльності	Кількість тижнів	Кількість кредитів
1	Асистентська практика / Переддипломна практика	8	8
2	Дипломний проект	-	10

2.2 Структурно-логічна схема ОП

9 семестр	10 семестр	11 семестр
Глобальна економіка	Інновації та інноваційна економіка	Педагогіка і психологія вищої школи / Професійна іноземна мова
Стратегічний менеджмент	ERP/CRM-системи	Управління конкурентоспроможністю підприємства
Управління комунікаціями, конфліктами та бізнес-етика	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	Методика викладання фахових дисциплін / Реінжиніринг бізнес-процесів
Управління та діагностування бізнес-процесів	Фінансовий менеджмент	
Корпоративне управління	Основи стандартизації, метрології та управління якістю	
Соціальне підприємництво / Управління поведінкою персоналу	Практикум з Управління бізнес-процесами / Хедхантинг	
Організація консалтингового бізнесу / Управління брендами	Інтелектуальний бізнес / Безпека бізнес-процесів	
	Бізнес-інжиніринг / Бізнес-інжиніринг в сфері HR	

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми. Рекомендується представляти у вигляді графа.

*Згідно із Законом України “Про вищу освіту” студенти мають право на “вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу.

Вищі навчальні заклади самостійно визначають механізми реалізації права студентів на вибір навчальних дисциплін (описується відповідним Положенням). Вибіркові дисципліни можуть формуватися у блоки, тоді студент вибирає блок дисциплін, після чого усі дисципліни блоку стають обов'язковими для вивчення. Рекомендується використовувати як блочні форми вибору, так і повністю вільний

вибір дисциплін студентами. При цьому в п.2.1. вказуються лише дисципліни, які формуються у вибіркові блоки.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

Форми атестації здобувачів вищої освіти: атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи

Вимоги до випускної кваліфікаційної магістерської роботи: робота повинна бути оригінальною (специфіка перевірки на плагіат), мати творчий характер, містити елементи наукових досліджень, виконуватися самостійно. Робота повинна мати виробничу спрямованість. Об'єктом вивчення має бути конкретне підприємство, організація, установа або країна чи регіон. В ній необхідно ставити конкретні практичні завдання.

У процесі виконання роботи необхідно глибоко вивчити законодавчий, методичний та інструктивний матеріали, літературні джерела з теми, теоретично обґрунтувати актуальність теми, проаналізувати роботу підприємства, організації, установи регіону чи країни із заданої теми, сформулювати конкретні висновки та дати обґрунтовані пропозиції щодо удосконалення та розв'язання поставлених завдань.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗПО1	ЗПО2	ЗПО3	ЗПО4	ШПО1	ШПО2	ШПО3	ШПО4	ШПО5	ШПО6	ЗПВ1	ЗПВ2	ШПВ1	ШПВ2	ШПВ3	ШПВ4	ШПВ5	ШПВ6	ШПВ7	ШПВ8	ШПВ9	ШПВ10	ШПВ11	ШПВ12
ЗК 1			+																				+	
ЗК 2		+																+					+	
ЗК 3					+																			+
ЗК 4											+							+						
ЗК 5			+																					
ЗК 6													+											
ЗК 7																					+			
ЗК 8	+																							
ЗК 9												+												
ЗК 10		+					+																	
ЗК 11																						+	+	
ФК 1	+																							
ФК 2												+												
ФК 3														+							+			
ФК 4				+																				
ФК 5															+									
ФК 6																		+						
ФК 7							+													+				
ФК 8													+			+							+	
ФК 9					+																			
ФК 10																		+						
ФК 11																						+		
ФК 12																	+							

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ЗПО1	ЗПО2	ЗПО3	ЗПО4	ШПО1	ШПО2	ШПО3	ШПО4	ШПО5	ШПО6	ЗПВ1	ЗПВ1	ШПВ1	ШПВ1	ШПВ2	ШПВ2	ШПВ3	ШПВ3	ШПВ4	ШПВ4	ШПВ5	ШПВ5	ШПВ6	ШПВ6	ШПВ7	ШПВ7	ШП1	ШП2
ПРН1.																						+						
ПРН2.					+																							
ПРН3.																							+					
ПРН4.																										+		
ПРН5.				+				+																				
ПРН6.								+																				
ПРН7.													+				+											
ПРН8.																+				+								
ПРН9.																										+		
ПРН10.																										+		
ПРН11.	+																											
ПРН12.		+																										
ПРН13.							+																					
ПРН14.		+																										
ПРН15.																		+		+								
ПРН16.		+																					+					