

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Чернівецький національний університет
імені Юрія Федьковича

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Управління персоналом»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 051 «Економіка»

галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

Кваліфікація: Бакалавр з економіки

(240 кредитів)

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Чернівецького національного університету

імені Юрія Федьковича

Голова вченої ради

_____ /Р.І. Петришин/

(протокол № _____ від « _____ » _____ 2020 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2020 р.

Ректор _____ /Р.І. Петришин/

(наказ № _____ від « _____ » _____ 2020 р.)

Чернівці
2020 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми вищої освіти

Галузь знань	05 Соціальні та поведінкові науки
Спеціальність	051 Економіка
Назва освітньої програми	Управління персоналом
Рівень вищої освіти	Перший
Ступінь	Бакалавр
Кваліфікація	Бакалавр з економіки

«РОЗРОБЛЕНО»

Робочою групою кафедри економіки підприємства
та управління персоналом
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича
Керівник робочої групи

_____ /І.М. Антохова/

« » 2020 р.

«СХВАЛЕНО»

Методичною радою
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича
Протокол № від « » 2020 р.
Голова методичної ради
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича

_____ /В.О. Балух/

«РЕКОМЕНДОВАНО»

Комісією Вченої ради з навчально-методичної роботи
Чернівецького національного університету
імені Юрія Федьковича
Протокол № 11
від « » 2020 р.

Голова комісії університету
_____ /О.В. Добржанський /

«ПОГОДЖЕНО»

Начальник навчального відділу
Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича

_____ /Я.Д. Гарабajів/
« » 2020 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності 051 “Економіка”) у складі:

1. Антохова І.М., к.е.н., доцент кафедри економіки підприємства та управління персоналом

2. Водянка Л.Д., к.е.н., доцент кафедри економіки підприємства та управління персоналом

3. Кифяк В.І., к.е.н., доцент кафедри економіки підприємства та управління персоналом

**II. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності
051 «Економіка»
за напрямом «Управління персоналом»**

<u>1 - Загальна інформація</u>	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича Економічний факультет Кафедра економіки підприємства та управління персоналом
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр з економіки (ОП управління персоналом)
Офіційна назва освітньої програми	Управління персоналом
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України; Україна.
Цикл/рівень	НРК України - 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	3 2019-2020 н.р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://drive.google.com/file/d/0B36iCwLFxRrXcdZsUnREbV9CYjA/view?usp=sharing
2 - Мета освітньої програми	
Формування бакалаврів високого рівня, які володіють фундаментальними теоретико-методологічними знаннями і практичними фаховими навичками з управління персоналом та вміють їх застосовувати з метою ефективного управління, здатних застосовувати отримані знання в наукових дослідженнях проблем розвитку теорії та методології ринку праці і соціально-трудових відносин	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	галузь знань № 05 «Соціальні та поведінкові науки» спеціальність № 051 «Економіка» ОП «Управління персоналом»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна: здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.. Ключові слова: управління персоналом.

Особливості програми	Поєднання компетентностей за різними напрямками управління персоналом.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр з економіки (ОП управління персоналом) може виконувати наступну професійну роботу: менеджер (управлінець) з персоналу; управлінець з пенсійного страхування; економіст - статистик; економіст з планування; економіст з праці; фахівці з галузі праці та зайнятості; фахівець організатор соціально-побутового обслуговування; фахівець з найму робочої сили; помічник керівника підприємства (установи, організації); інспектор з соціальної допомоги; організатор діловодства.
Подальше навчання	Після здобуття ОР «бакалавр» випускники мають право вступити на навчання для здобуття ОР «магістр».
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання навчання	та Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через лабораторну практику тощо. Лекції, лабораторні роботи, практичні заняття, самостійна робота на основі підручників, навчальних посібників та конспектів лекцій, консультації із викладачами, підготовка бакалаврської роботи.
Оцінювання	Поточний контроль у різних формах, письмові та усні экзамени, заліки, захист курсових робіт, звітів з практики, атестація.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері економіки та у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність до письмової та усної комунікації українською мовою. ЗК 2. Забезпечувати формування світогляду, розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури, враховувати процеси соціально-політичної історії України у професійній діяльності. ЗК 3. Обґрунтовувати доцільність, аналізувати та оцінювати ефективність проведення економічної політики держави, враховувати основні економічні закони у процесі професійної діяльності. ЗК 4. Вміти математично оцінювати, обґрунтовувати прийняття рішень в сфері економіки, моделювати економічні процеси та прогнозувати ефективність результатів. ЗК 5. Здатність здійснювати пошук та аналізувати інформацію з різних джерел. ЗК 6. Знання іншої мови (мов). ЗК 7. Базові уявлення про основи філософії, політології, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, знання економіки, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в професійній і соціальній діяльності. ЗК 8. Базові знання в галузі економіки та підприємництва, необхідні для освоєння професійно-орієнтованих дисциплін.

	<p>ЗК 9. Здатність до аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 10. Базові знання з макроекономіки.</p> <p>ЗК 11. Здатність до встановлення та дослідження методологічних засад історико-економічного аналізу, еволюції методів пізнання економічної дійсності.</p> <p>ЗК 12. Креативність, здатність до системного мислення</p> <p>ЗК 13. Здатність проводити наукові дослідження з теоретичних і прикладних проблем з використанням математичних моделей та методів.</p> <p>ЗК 14. Здатність до застосування знань на практиці.</p> <p>ЗК 15. Потенціал до подальшого навчання.</p> <p>ЗК 16. Уміння працювати як індивідуально, так і в команді. Мати дослідницькі навички.</p> <p>ЗК 17. Уміння ефективно спілкуватися на професійному та соціальному рівнях.</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>ФК 1. Здатність виявляти закономірності функціонування сучасного підприємства.</p> <p>ФК 2. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.</p> <p>ФК 3. Здатність визначати сегмент ринку товарів і послуг, нішу та цільовий сегмент для підприємства.</p> <p>ФК 4. Здатність використовувати теоретичні знання при аналізі грошово-кредитної сфери і аналізувати стан грошово-кредитної системи, а також стан банківської системи.</p> <p>ФК 5. Здатність аналізувати дію об'єктивних законів грошового обігу та фінансів, завдання та методи державного регулювання сфери фінансових і грошово-кредитних відносин.</p> <p>ФК 6. Навички використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.</p> <p>ФК 7. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері регулювання економічних та соціально-трудових відносин.</p> <p>ФК 8. Здатність використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування економічних рішень.</p> <p>ФК 9. Розуміння основних особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.</p> <p>ФК 10. Здатність до оптимізації звітності, аналізу об'єму інформації у відповідності до сучасних потреб системи управління в умовах переходу до ринку.</p> <p>ФК 11. Здатність проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, стану функціональних підсистем підприємств, організацій та установ регіонів країни.</p> <p>ФК 12. Здатність до аналізу формування та використання трудового потенціалу, його професійної підготовки й перепідготовки</p> <p>ФК 13. Здатність визначати фізіологічні особливості працівників під час здійснення їхньої трудової діяльності.</p> <p>ФК 14. Здатність визначати функціональні особливості, переваги, недоліки різних форм організації праці.</p>

	<p>ФК 15. Здатність визначати сегментацію ринку праці, структуру попиту та пропозиції, зайнятості та безробіття.</p> <p>ФК 16. Здатність використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p>ФК 17. Здатність адаптувати методи управління персоналом до умов функціонування ринкових суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК 18. Здатність планувати й організовувати ефективну діяльність у процесі вирішення завдань мотивації персоналу підприємств, організацій, установ.</p> <p>ФК 19. Здатність ефективно використовувати наукові принципи та методи аудиту персоналу, розробляти та використовувати аудиторську документацію та внутрішню нормативно-правову базу відповідно до діючого законодавства про працю.</p>
7 - Програмні результати навчання	
Знання та вміння	<p>ПРН 1. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.</p> <p>ПРН 2. Знати актуальні питання історії та культури України.</p> <p>ПРН 3. Демонструвати стійке розуміння принципів економічної науки, особливостей функціонування економічних систем.</p> <p>ПРН 4. Використовувати аналітичний та методичний інструментарій для розуміння логіки прийняття господарчих рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).</p> <p>ПРН 5. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.</p> <p>ПРН 6. Вміти володіти мовами (іноземними).</p> <p>ПРН 7. Уміти співвідносити філософські проблеми та розв'язувати їх.</p> <p>ПРН 8. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати базові концепції мікро- та макроекономіки.</p> <p>ПРН 9. Пояснювати моделі соціально-економічних явищ з погляду фундаментальних принципів і знань на основі розуміння основних напрямів розвитку економічної науки</p> <p>ПРН 10. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.</p> <p>ПРН 11. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.</p>

<p>Застосування знань та умінь</p>	<p>ПРН 12. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.</p> <p>ПРН 13. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.</p> <p>ПРН 14. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання соціально-економічних даних, збирати та аналізувати необхідну інформацію, розраховувати економічні та соціальні показники.</p> <p>ПРН 15. Вміти працювати як самостійно, так і в команді.</p> <p>ПРН 16. Виконувати дослідження за встановленим замовленням.</p> <p>ПРН 17. Розуміти та планувати можливості особистого професійного розвитку.</p> <p>ПРН 18. Демонструвати базові навички креативного та критичного мислення у дослідженнях та професійному спілкуванні.</p> <p>ПРН 19. Розуміти та самостійно формувати зміст, структуру і висновки наукових та аналітичних текстів з управління персоналом.</p> <p>ПРН 20. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах.</p> <p>ПРН 21. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p>ПРН 22. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.</p> <p>ПРН 23. Оволодіти навичками усної та письмової професійної комунікації англійською (або іншою іноземною) мовою.</p> <p>ПРН 24. Демонструвати вміння абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.</p> <p>ПРН 25. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.</p> <p>ПРН 26. Набути навички самостійної роботи, виявляти ініціативу та здатність до управління персоналом, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 27. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних мотивів, поваги до різноманіття думок, індивідуальних та міжкультурних відмінностей людей.</p>
<p>8 -Ресурсне забезпечення реалізації програми</p>	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>1. Наявність кафедри, відповідальної за підготовку здобувачів вищої освіти.</p> <p>2. Наявність у складі кафедри, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, на яких покладено відповідальність за підготовку здобувачів вищої освіти – три особи, що мають науковий ступінь та/або вчене звання.</p> <p>3. Наявність у керівника кафедри (гаранта освітньої програми): наукового ступеня та/або вченого звання за відповідною або</p>

	<p>спорідненою спеціальністю та стажу науково-педагогічної та/або наукової роботи не менше к 10 років.</p> <p>4. Проведення лекцій з навальних дисциплін науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності за основним місцем роботи:</p> <p>4.1. Які мають науковий ступінь та/або вчене звання – не менше 50% від загальної кількості дисциплін;</p> <p>4.2. Які мають науковий ступінь доктора наук або вчене звання професора – не менше 10% від загальної кількості дисциплін.</p> <p>5. Проведення лекцій з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, науково-педагогічними працівниками, які є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом – не менше 10% від загальної кількості дисциплін.</p> <p>6. Проведення лекцій, практичних, семінарських та лабораторних занять, здійснення наукового керівництва курсовими, бакалаврськими роботами науково-педагогічними працівниками, які мають відповідний рівень наукової та професійної активності.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>1. Приміщення для проведення навчальних занять та контрольних заходів – 2,4 кв. м. на одну особу.</p> <p>2. Мультимедійне обладнання для одночасного використання в навчальних аудиторіях – 30% від загальної кількості студентів.</p> <p>3. Бібліотека, в т.ч. читальний зал.</p> <p>4. Пункт харчування, актовий зал, спортивний зал.</p> <p>5. Гуртожиток – 70% від мінімальної потреби.</p> <p>6. Комп'ютерні робочі місця, лабораторії, полігони, обладнання, устаткування, необхідне для виконання навчальних планів.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Використання віртуального навчального середовища ЧНУ ім. Ю.Федьковича та авторських розробок професорсько-викладацького складу.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ЧНУ ім. Ю.Федьковича та університетами України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми ЄС Еразмус + на основі двосторонніх договорів між ЧНУ ім. Ю.Федьковича та навчальними закладами країн-партнерів
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачається

2. Перелік компонент освітньо-професійної / наукової програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ЗПО1	Актуальні питання історії та культури України	5	Екзамен
ЗПО2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
ЗПО3	Економічна теорія	4	Екзамен
ЗПО4	Вища математика	4	Екзамен
ЗПО5	Інформатика	4	Екзамен
ЗПО6	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	Залік Екзамен
ЗПО7	Макроекономіка	4	Екзамен
ЗПО8	Теорія ймовірності і математична статистика	3	Залік
ЗПО9	Історія економіки та економічної думки	3	Залік
ЗПО10	Філософія	4	Екзамен
ЗПО11	Економетрика	4	Залік
ЗПО12	Мікроекономіка	4	Екзамен
ЗПО13	Оптимізаційні методи та моделі	4	Екзамен
ППО1	Статистика	4	Екзамен
ППО2	Гроші і кредит	5	Екзамен
ППО3	Регіональна економіка	4	Екзамен
ППО4	Економіка підприємства	5	Екзамен
ППО5	Економіка праці і соціально-трудові відносини	10	Залік Екзамен
ППО6	Міжнародна економіка	5	Екзамен
ППО7	Маркетинг	5	Екзамен
ППО8	Менеджмент	4	Екзамен
ППО9	Фінанси підприємства	4	Екзамен
ППО10	Облік і аудит	5	Екзамен
ППО11	Ринок праці та політика зайнятості	5	Екзамен
ППО12	Фізіологія і психологія праці	5	Екзамен
ППО13	Мотивування персоналу	4	Екзамен
ППО14	Організація і нормування праці	6	Екзамен
ППО15	Управління персоналом	7	Залік Екзамен
ППО16	Аудит персоналу	4	Екзамен
ППО17	Управління трудовим потенціалом	4	Екзамен
	Практика	10	
	Підготовка випускової кваліфікаційної роботи	5	
	Міждисциплінарна курсова робота I	3	
	Міждисциплінарна курсова робота II	3	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		138	

Вибіркові компоненти ОП			
ЗПВ1	Фізичне виховання (за видами спорту)	3	Залік
ЗПВ2	Вибіркова навчальна дисципліна I: Правознавство / Релігієзнавство / Громадське здоров'я / Демократія / Фіз. вихов. II	3	Залік
ЗПВ3	Економічна психологія та етика бізнесу / Управління конфліктами	3	Екзамен
ЗПВ4	Вибіркова дисципліна III / Ділова іноземна мова	3	Залік
ЗПВ5	Методологія наукових досліджень / Економіка знань	3	Залік
ЗПВ6	Соціологія / Політологія	3	Залік
ЗПВ7	Професійна іноземна мова	4	Залік
ЗПВ8	Вибіркова навчальна дисципліна II	3	Залік
ППВ1	Вступ у спеціальність / Історія розвитку соціально-трудових відносин	3	Залік
ППВ2	Системи технологій / Демографія	3	Залік
ППВ3	Етика ділових стосунків / Конфліктологія	4	Залік
ППВ4	ЗЕД / Крос-культурний менеджмент	5	Екзамен
ППВ5	Статистика праці/ Соціально-економічна статистика	4	Залік
ППВ6	Трудові відносини на підприємстві / Управління поведінкою персоналу	4	Залік
ППВ7	Економічний аналіз / Аналіз фінансово-господарської діяльності підприємства	5	Екзамен
ППВ8	Digital-маркетинг / логістика	5	Екзамен
ППВ9	Організаційна поведінка/ Маркетинг персоналу	3	Залік
ППВ10	Team building / Соціологія праці	3	Залік
ППВ11	Кадрове діловодство/ Організація трудових процесів	4	Екзамен
ППВ12	Організація торгівлі / Організація виробництва	3	Екзамен
ППВ13	Стратегія розвитку кадрів / Стратегія управління людськими ресурсами	3	Залік
ППВ14	Планування і контроль соціально-економічних процесів / Контролінг персоналу	4	Екзамен
ППВ15	Охорона праці / Психологія управління	3	Екзамен
ППВ16	Військова підготовка	29	
Загальний обсяг вибірових компонент:		81	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.2. Структурно-логічна схема ОП

I курс		II курс		III курс		IV курс	
1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Актуальні питання історії та культури України	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	Оптимізаційні методи та моделі	Облік і аудит	Економічна психологія та етика бізнесу / Управління конфліктами	Методологія наукових досліджень/Економіка знань	Професійна іноземна мова
Українська мова (за професійним спрямуванням)	Макроекономіка	Економетрика	Вибіркова навчальна дисципліна II	Ринок праці та політика зайнятості	Вибіркова дисципліна III/Ділова іноземна мова	Соціологія / Політологія	Управління персоналом
Економічна теорія	Теорія ймовірності та математична статистика	Мікроекономіка	Економіка праці і соціально-трудова відносина	Фізіологія і психологія праці	Статистика праці/ Соціально-економічна статистика	Професійна іноземна мова	Аудит персоналу
Вища математика	Історія економіки та економічної думки	Вибіркова навчальна дисципліна I (Правознавство/Релігієзнавство/ Громадське здоров'я/Демократія/Фізичне виховання II)	Міжнародна економіка	Мотивування персоналу	Економічний аналіз/Аналіз фінансово-господарської діяльності підприємства	Організація і нормування праці	Управління трудовим потенціалом
Інформатика	Філософія	Економіка підприємства	Маркетинг	ЗЕД / Крос-культурний менеджмент	Digital-маркетинг/ Логістика	Управління персоналом	Стратегія розвитку кадрів / Стратегія управління людськими ресурсами
Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	Статистика	Економіка праці і соціально-трудова відносина	Фінанси підприємств	Трудові відносина на підприємстві / Управління поведінкою персоналу	Організаційна поведінка/ Маркетинг персоналу	Кадрове діловодство/ Організація трудових процесів	Планування і контроль соціально-економічних процесів / Контролінг персоналу
Фізичне виховання (види спорту)	Гроші і кредит	Менеджмент			Team building / Соціологія праці	Організація торгівлі / Організація виробництва	Охорона праці / Психологія управління
Вступ в спеціальність/Історія розвитку соціально-трудова відносин	Регіональна економіка	Етика ділових стосунків/Конфліктологія					
Системи технологій /Демографія							

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 051 «Економіка», спеціалізації «Управління персоналом» проводиться у формі комплексного фахового іспиту та/або захисту випускової кваліфікаційної роботи і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр з економіки (ОП Управління персоналом).

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

